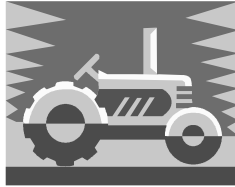




KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA
ANUGERAH MAJIKAN
AGROTEKNOLOGI UNGGUL



HARI PEKERJA TAHUN 2014

Nama Syarikat : _____

Alamat : _____

No. Tel. : _____ No. Faks : _____

1. Jenis perusahaan : _____

2. Kategori Syarikat / Majikan :

2.1 Nyatakan Kategori Syarikat / Majikan

Industri Asas Tani (IAT)

Pertanian

Ternakan

Perladangan

2.2 Jumlah Jualan Tahunan (2013) :

RM

2.3 Peratusan Pegangan Saham Rakyat Malaysia :

%

2.4 Jumlah Pekerja Sepenuh Masa Yang Di bawah Lembaran Gaji Syarikat / Majikan :

Definisi : Terbuka kepada semua syarikat tempatan termasuk GLC dan syarikat multinasional.

Semua Penerima Anugerah pada tahun 2011, 2012 dan 2013 adalah tidak layak untuk menyertai anugerah.

3. Kedudukan pekerja :

| Pekerja Tempatan | | Pekerja Asing | |
|--|----------|--|----------|
| Kumpulan Jawatan | Bilangan | Kumpulan Jawatan | Bilangan |
| Profesional (Diploma, Ijazah Pertama dan ke atas) | | Profesional (Diploma, Ijazah Pertama dan ke atas) | |
| Bukan Profesional (di bawah Diploma) | | Bukan Profesional (di bawah Diploma) | |

4. Sebutkan Misi Korporat Organisasi Syarikat :

5. Penyelidikan dan Pembangunan (R & D) serta Inovasi untuk tempoh bagi tahun 2012 dan 2013 :

| Bil. | Anugerah / Pengiktirafan (Tempatan / Antarabangsa) | Paten (Telah daftar / dalam proses pendaftaran) | Peruntukan Perbelanjaan untuk R&D (RM) | Peratus Pekerja terlibat dalam R&D (%) |
|------|---|--|---|--|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

6. Jenis Teknologi Dan Inovasi Yang Digunakan

| Bil. | Jenis Teknologi Dan Inovasi | |
|------|-----------------------------|------|
| | 2012 | 2013 |
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |

* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

7. Peningkatan Jualan/Hasil Dengan Penggunaan Teknologi :

| | Sebelum Penggunaan Teknologi | Selepas Penggunaan Teknologi |
|-------------------|------------------------------|------------------------------|
| Nilai (RM) | | |

8. Persijilan Kualiti Yang Diperolehi (Sila lampirkan persijilan berkaitan)

| Bil. | Persijilan |
|------|------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

9. Peruntukan dalam pembangunan sumber manusia untuk meningkatkan kualiti modal insan :

9.1 Nyatakan program-program Pembangunan Modal Insan yang dilaksanakan oleh majikan pada tahun 2013 :

| Bil. | Nama Program (Latihan / Latihan Semula) | Kekerapan | Bilangan Pekerja | Amaun |
|------|---|-----------|------------------|-------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

9.2 Berapa peratus bajet dibelanjakan untuk memberi latihan / latihan semula (*retraining*) bagi tahun 2013 :

| | |
|--------------------------------|----|
| Bajet Yang Dibelanjakan | RM |
|--------------------------------|----|

10. Pengiktirafan dan anugerah yang diterima bagi tahun 2012 dan 2013 :

| Bil. | Anugerah / Pengiktirafan (Tempatan / Antarabangsa) |
|------|--|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

11. Maklumat Mengenai Projek / Program Tanggungjawab Sosial Korporat (CSR) Dan Aktiviti Kebajikan Yang Dilaksanakan

(Nyatakan Aktiviti Yang Dijalankan Bagi Tahun 2012 - 2013)

Projek / Program / Aktiviti

| Bil. | Tarikh | Nama Aktiviti |
|------|--------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

13. Pengakuan

Saya akui maklumat yang diberikan adalah benar sepanjang pengetahuan saya dan sekiranya maklumat tersebut didapati palsu, pihak Urusetia berhak menarik balik anugerah tersebut.

Tarikh :

Tandatangan :

Nama :

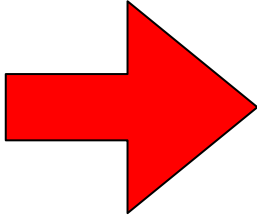
Jawatan :

Nama dan Alamat
Syarikat / Majikan

No. Telefon :

No. Faks :

Alamat E-Mel :



PERHATIAN :

SILA BUAT LAMPIRAN TAMBAHAN JIKA RUANG TIDAK MENCUKUPI

Borang ini hendaklah dikembalikan ke pejabat Urusetia Jawatankuasa Kecil Pertandingan Hari Pekerja Tahun 2014 dan semua borang penyertaan hendaklah disampaikan ke alamat berkenaan tidak lewat daripada **4hb April 2014**.

Alamat Urusetia :
Urusetia Jawatankuasa Pertandingan
Hari Pekerja Tahun 2014,
Pertubuhan Keselamatan Sosial,
Cawangan Pentadbiran Am,
Bahagian Khidmat Pengurusan,
Tingkat 11, Menara PERKESO,
281, Jalan Ampang,
50538 Kuala Lumpur.

(u.p. : Puan Nurul Jannah Binti Zahari)

Jika ada pertanyaan dan kemusykilan mengenai pertandingan ini, sila kemukakan kepada Urusetia Jawatankuasa Kecil Pertandingan Hari Pekerja Tahun 2014 :

i. En. Abdu Salam Bin Husin

No. Telefon : 03 - 4264 5473
No. Tel. Bimbit : 012 - 6050445
E-Mail : salam.husin@perkeso.gov.my

ii. Pn. Nurul Jannah Binti Zahari

No. Telefon : 03 - 4264 5040
E-Mail : jannah.zahari@perkeso.gov.my

iii. Pn. Rosnita Binti Mohamat Yatim

No. Telefon : 03 - 4264 5041
E-Mail : rosnita.yatim@perkeso.gov.my