



## KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

# ANUGERAH KESATUAN SEKERJA HARMONI 1MALAYSIA



## HARI PEKERJA TAHUN 2014

Nama Kesatuan: \_\_\_\_\_  
(Seperti dalam perakuan pendaftaran)

No. Pendaftaran: \_\_\_\_\_ Tarikh Pendaftaran : \_\_\_\_\_

Alamat Berdaftar : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

No. Tel. : \_\_\_\_\_ No. Faks : \_\_\_\_\_

1. Sektor :

1.1 Nyatakan Sektor

Awam \*

Swasta

2. Bilangan Ahli Kesatuan :

Perkara	Melayu	Cina	India	Lain-Lain	Pekerja Asing (Jika Ada)	Jumlah
Bilangan						
Peratusan (%)						

\* **Definisi Awam** : Termasuk Pihak Berkuasa Berkanun dan Pihak Berkuasa Tempatan.

# Semua Penerima Anugerah pada tahun 2011, 2012 dan 2013 adalah tidak layak untuk menyertai anugerah.

### 3. Majlis Jawatankuasa Agung / Jawatankuasa Kerja

3.1 Senaraikan pencapaian dalam tahun 2013 terhadap resolusi-resolusi yang diputuskan dalam mesyuarat agung / persidangan perwakilan yang terakhir dan usaha-usaha lain yang dijalankan untuk faedah ahli-ahli. (Sertakan minit Mesyuarat Agung / Persidangan Perwakilan yang terakhir / Laporan Tahunan).

Bil.	Resolusi / Aktiviti	Pencapaian Sebenar
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

\* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

### 4. Keahlian

Keahlian Pada	Bil.Ahli Dalam Daftar	Bil. Ahli Yang Berhak	Bil. Pekerja Yang Layak Menjadi Ahli
31 Mac 2011			
31 Mac 2012			
31 Mac 2013			

### 5. Perhubungan Perusahaan

5.1 Nyatakan usaha-usaha yang dilaksanakan oleh kesatuan sekerja untuk **merapatkan** perhubungan perusahaan di antara **majikan** dengan **kesatuan** dan usaha-usaha dalam mewujudkan keharmonian perhubungan perusahaan.

Bil.	Aktiviti	Tarikh dan Pencapaian Sebenar
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

\* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

6. Penerapan Nilai-Nilai Murni 1Malaysia

6.1 Nyatakan usaha-usaha yang dilaksanakan oleh kesatuan dalam mengendalikan program / aktiviti yang menjurus kepada penerapan nilai-nilai murni 1Malaysia

Bil.	Aktiviti	Tarikh dan Pencapaian Sebenar
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

\* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

6.2 Nyatakan program-program penerapan nilai-nilai murni 1Malaysia (hormat menghormati, rendah hati, kesederhanaan dan berbudi bahasa) yang telah dilaksanakan oleh kesatuan kepada ahli-ahli:

Bil.	Aktiviti	Tarikh dan Pencapaian Sebenar
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

\* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

7. Mesyuarat

7.1 Mesyuarat Agung / Persidangan Perwakilan

Tempoh (Tahunan)	Tarikh Terakhir Diadakan

7.2 Mesyuarat Jawatankuasa Agung / Jawatankuasa Kerja dalam Tahun 2013  
(Sertakan senarai cawangan)

Jumlah Mesyuarat	

8. Cawangan Yang Ditubuhkan Mengikut Peraturan / Perlembagaan Kesatuan  
(Sekiranya berkenaan)

<b>Bilangan Cawangan</b>	
<b>Peringkat Cawangan (Negeri / Kawasan / Syarikat)</b>	
<b>Jumlah keseluruhan anggota ahli jawatankuasa termasuk semua AJK Cawangan</b>	

9. Kewangan

<b>Tarikh mengemukakan Penyata Tahunan (Borang N) bagi tahun berakhir 31 Mac 2013</b>	
---	--

10. Aktiviti-Aktiviti Kebajikan / Sosial

10.1 Senaraikan aktiviti-aktiviti kebajikan / sosial

Jenis Aktiviti	Tujuan	Tarikh / Tempoh	Bil. Peserta

\* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

11. Tabung Kebajikan dan Tabung-Tabung Lain Yang Berdaftar

11.1 Senaraikan Aktiviti-aktiviti kebajikan / sosial

Nama Tabung	Jenis Faedah dan Bilangan Ahli Yang Mendapat Faedah

\* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

12. Program Pendidikan

12.1 Anjuran Kesatuan

Bil	Aktiviti	Tarikh / Tempoh	Bil. Peserta
1.			
2.			
3.			

\* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

12.2 Anjuran Pertubuhan Lain ( dalam dan luar negara )

Bil	Aktiviti	Tarikh / Tempoh	Bil. Peserta
1.			
2.			
3.			

\* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

### 13. Sumbangan Kepada Negara\*

13.1 Senaraikan aktiviti-aktiviti yang memberi sumbangan kepada pembangunan sosial dan ekonomi negara :

<b>Bil.</b>	<b>Jenis Aktiviti</b>	<b>Tarikh / Tempoh / Jawatankuasa Yang Dipegang</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

\* Contohnya:

- i. Aktiviti-aktiviti yang melibatkan masyarakat luar seperti kempen dema darah, kempen anti dadah dan sebagainya.
- ii. Sumbangan dalam penyelidikan dan pembangunan seperti kertas kerja atau memorandum kepada organisasi/kementerian / agensi.
- iii. Memegang jawatan dalam Lembaga /Jawatankuasa-jawatankuasa Sosial / Kebajikan / Ekonomi seperti Lembaga Pengarah PERKESO, Lembaga Pengarah KWSP, AJK dalam Majlis Penasihat Buruh Kebangsaan (NLAC), Majlis Keselamatan dan Kesihatan Pekerjaan, Kementerian Sumber Manusia atau Jawatankuasa luar yang lain

\* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.

### 14. Anugerah Dalam Negara Yang Telah Diterima Dalam Tempoh 2009-2013

<b>Bil</b>	<b>Tahun</b>	<b>Anugerah</b>	<b>Daripada (Pemberi)</b>
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

\* Sila lampirkan helaian berasingan sekiranya ruang tidak mencukupi.



## 16. Pengakuan

Saya akui maklumat yang diberikan adalah benar sepanjang pengetahuan saya dan sekiranya maklumat tersebut didapati palsu, pihak Urusetia berhak menarik balik anugerah tersebut.

Tarikh :

Tandatangan :

Nama :

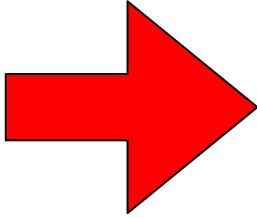
Jawatan :

Nama dan Alamat  
Syarikat / Majikan

No. Telefon :

No. Faks :

Alamat E-Mel :



**PERHATIAN :**

**SILA BUAT LAMPIRAN TAMBAHAN JIKA RUANG TIDAK MENCUKUPI**

Borang ini hendaklah dikembalikan ke pejabat Urusetia Jawatankuasa Kecil Pertandingan Hari Pekerja Tahun 2014 dan semua borang penyertaan hendaklah disampaikan ke alamat berkenaan tidak lewat daripada **4hb April 2014**.

Alamat Urusetia :  
Urusetia Jawatankuasa Pertandingan  
Hari Pekerja Tahun 2014,  
Pertubuhan Keselamatan Sosial,  
Cawangan Pentadbiran Am,  
Bahagian Khidmat Pengurusan,  
Tingkat 11, Menara PERKESO,  
281, Jalan Ampang,  
50538 Kuala Lumpur.

(u.p. : Puan Nurul Jannah Binti Zahari)

Jika ada pertanyaan dan kemusykilan mengenai pertandingan ini, sila kemukakan kepada Urusetia Jawatankuasa Kecil Pertandingan Hari Pekerja Tahun 2014 :

i. En. Abdu Salam Bin Husin

No. Telefon : 03 - 4264 5473  
No. Tel. Bimbit : 012 - 6050445  
E-Mail : salam.husin@perkeso.gov.my

ii. Pn. Nurul Jannah Binti Zahari

No. Telefon : 03 - 4264 5040  
E-Mail : jannah.zahari@perkeso.gov.my

iii. Pn. Rosnita Binti Mohamat Yatim

No. Telefon : 03 - 4264 5041  
E-Mail : rosnita.yatim@perkeso.gov.my