



Pengurusan Sumber Manusia (HRM) dan Pindaan-Pindaan Terkini terhadap Akta Kerja 1955 (Pindaan 2022)

Tarikh Baru

19-20 JUN 2023



**9:00AM
5:00PM**



**Eastin Hotel,
Petaling Jaya**



RM 1,800/Seorang

*Termasuk SST
HRDC Claimable/Payable to MEF Academy Sdn Bhd*

Pengenalan

Pembangunan Sumber Manusia atau lebih dikenali sebagai *Human Resource Management* merupakan komponen paling penting dalam menjayakan fungsi Jabatan Sumber Manusia (*Human Resource Department*). Oleh itu, program ini dicipta bagi memberikan pemahaman yang lengkap tentang asas dan fungsi-fungsi utama dalam Pengurusan Sumber Manusia dan Akta Kerja Pindaan 2022 yang holistik yang menekankan aspek implementasi dalam sistem organisasi.

Daftar disini: <https://forms.office.com/r/DDCQzYbij1>



Struktur Program

Objektif

- Memberikan pendedahan tentang fungsi dan tujuan Pengurusan Sumber Manusia yang lengkap.
- Menyediakan kemahiran dalam mengendalikan proses penting Pengurusan Sumber Manusia, seperti pemilihan dan temuduga, penilaian prestasi, pengurusan latihan dan pengendalian aduan.
- Memahami isi-isi penting dalam Akta Kerja 1955 dan pindaan-pindaan penting yang dilakukan pada 2022 bagi menjamin pematuhan operasi kerja dalam organisasi.
- Berupaya mengendalikan pengurusan dokumentasi Jabatan Sumber Manusia dengan lebih efektif.

19 Jun 2023 (Rabu)

Topik	Sub-Topik
Pengenalan Fungsi Sumber Manusia (HRM)	-Pengenalan HRM & HRD -Kepentingan Jabatan Sumber Manusia
Pengurusan dan Pemerolehan Bakat dalam Organisasi (Selection & Recruitment)	-Proses Sebelum Pengambilan Pekerja-Mencipta Kekosongan -Proses Pemilihan Calon -Proses Pengambilan Pekerja -Orientasi Pekerja Baru -Dokumentasi
Dokumentasi dalam Jabatan Sumber Manusia	-Buku Panduan Pekerja -Jenis-jenis Borang dalam Jabatan Sumber Manusia
Pengurusan Prestasi (Performance Managements)	-Fungsi Sistem Pengurusan Prestasi -Penilaian Prestasi -Jenis-Jenis Penilaian Prestasi
Latihan & Pembangunan Pekerja (Training & Development)	-Analisis Keperluan Latihan -Pengendalian Urusan Latihan (PSMB)
Pengendalian Aduan & Rungutan Pekerja (Grievance Handling)	-Definisi & Kepentingan -Tatacara Pengendalian Aduan (SOP)

20 Jun 2023 (Khamis)

Topik	Sub-Topik
Pindaan-Pindaan Terkini terhadap Akta Kerja 1955 (Pindaan 2022)	Sesi 1 <ul style="list-style-type: none">• Pekerja-pekerja yang dilindungi di bawah Akta Kerja (sebelum & selepas pindaan)• Anggapan “majikan – pekerja”• Definisi & pengiraan upah• Kerja Lebih Masa (OT)• Potongan upah yang dibenarkan• Perlindungan Cuti Bersalin• Pengenalan Cuti Paterniti• Pengurangan Jam Bekerja• Jadual Kerja Anjal / Flexible Working Arrangement (FWA)
	Sesi 2 <ul style="list-style-type: none">• Penggajian pekerja asing• Buruh paksa dan diskriminasi dalam pekerjaan• Menangani kes gangguan seksual di tempat kerja

- *Voluntary Separation Scheme (VSS), Mutual Separation Scheme (MSS) & Penamatan Perkhidmatan (Retrenchment)*



Profil Pelatih

EN AMIRULAMIN MAT YUNUS – berkhidmat sebagai *Associate Consultant* di *MEF Academy*. Beliau mempunyai ijazah dalam bidang Pembangunan Sumber Manusia daripada Universiti Malaysia Sarawak (UNIMAS) dan sekarang beliau merupakan Pelatih bertauliah dibawah Pembangunan Sumber Manusia Berhad (PSMB). Encik Amirul memulakan kerjaya beliau dalam bidang 'legal & compliance' dan berpengalaman dalam menjalankan audit berkaitan Pengurusan Kualiti Sistem (ISO 9001 QMS) kerana beliau merupakan Ketua Auditor Bertauliah bagi Kualiti Sistem Management, ISO 9001. Dalam pada masa yang sama beliau juga merupakan auditor bertauliah bagi *Transportation Asset Protection Association* (TAPA). Encik Amirul juga berpengalaman dalam menjalankan Latihan bagi tajuk-tajuk seperti '*Customer Service Superstar!*', '*Frontliners-At Your Service*', '*Excellent Clerical Skills*', '*Emotional Intelligence in Leadership*' dan sebagainya. Selain itu, beliau juga mengambil bahagian dalam program '*Certificate in Human Resource Management*' anjuran MEF Academy

EN MUHAMAD SHARULNIZAM MOHD RONI, Perunding – Perhubungan Perusahaan MEF. Beliau merupakan lulusan ijazah sarjana muda undang-undang dari Universiti Islam Antarabangsa Malaysia (UIAM) dan seorang pengamal undang-undang berdasarkan kerjayanya. Beliau sebelum ini pernah berkhidmat di firma guaman, khusus dalam litigasi am, perburuhan dan perhubungan perusahaan. Beliau berpengalaman dalam mengendalikan kes-kes perburuhan dan perhubungan perusahaan di Mahkamah Buruh dan Mahkamah Perusahaan mewakili pelbagai jenis syarikat, antaranya kes melibatkan tuntutan pembuangan kerja secara tidak adil disebabkan salahlaku, prestasi kerja yang lemah serta tuntutan pembuangan kerja secara konstruktif, menasihati syarikat dalam prosedur tatatertib dan mengendalikan tindakan disiplin ke atas pekerja, serta menasihati syarikat dalam penstrukturan korporat yang melibatkan pekerja seperti skim pemisahan secara sukarela (VSS), skim pemisahan secara bersama (MSS) dan penamatan perkhidmatan. Di MEF, beliau bertanggungjawab untuk memberikan khidmat menerusi rundingan, representasi mahkamah serta mengendalikan sesi ceramah dan latihan kepada syarikat-syarikat berkenaan hal ehwal perhubungan perusahaan.

Untuk maklumat lanjut, boleh hubungi nombor yang tertera:

Cik Nazlina/Cik Zana

Tel: 03 7955 7778

Fax: 03 7955 6808

Email: nazlina@mef.org.my, roszana@mef.org.my